

بسمه تعالی

شیوه نامه اجرای طرح ملی نهضت مشارکت اجتماعی

(ظرفیت سازی، هم افزایی و انسجام بخشی گروه های جهادی، مردمی و تشکل های اجتماعی)

مقدمه

در راستای تحقق مفاد سند تحول مردمی مبنی بر حمایت از فعالیت ساختارهای متنوع نهادهای مردمی بومی و اسلامی نظیر مسجد، بسیج، هیئت های مذهبی و توسعه شبکه های ملی، منطقه ای و تخصصی مبتنی بر این ساختارها و همچنین حمایت و شکل گیری از نهادهای میانجیگر تخصصی و حلقه های میانی مردمی برای هدایت و سازماندهی نهادهای مردمی در حوزه های مختلف و با استناد به آیین نامه تشکل های مردم نهاد مصوب هیئت وزیران در سال ۱۳۹۵ در خصوص تعیین سیاست های ترویجی، تشویقی و فرهنگ سازی برای تعمیق، ارتقا و نهادینه کردن مشارکت اجتماعی مردم و به منظور تحقق تدابیر، اهداف و وظایف سازمان امور اجتماعی در حوزه مشارکت های مردمی با هدف ارتقای مشارکت اجتماعی در کشور، شیوه نامه اجرای طرح نهضت ملی مشارکت اجتماعی با هدف ظرفیت سازی، هم افزایی و انسجام بخشی گروه های جهادی، مردمی و تشکل های اجتماعی به شرح ذیل ابلاغ می گردد.

ماده (۱) اهداف طرح

- شناسایی، تقویت و بهره گیری از ظرفیت های موجود مردمی و داوطلبانه از شناسایی مسائل اجتماعی تا کشف راه حلها
- ارتقای مشارکت های اجتماعی و مردمی در جامعه و مردمی سازی سیاست ها و برنامه ها
- بهره گیری از خرد جمعی در تصمیم گیری ها
- ارتقای اعتماد اجتماعی از طریق ارتباط با شبکه محلی و شناسایی بازیگران اصلی محله
- تقویت حس مسئولیت پذیری اجتماعی
- تقویت همکاری بین بخشی و تقویت تعاملات حاکمیت با جامعه مدنی و ارتقاء نشاط و سرمایه اجتماعی
- تخصیص بهینه منابع براساس شاخص ها و استانداردهای معتبر مصوب در دبیرخانه ملی

ماده (۲) تعاریف و مفاهیم

- ۱) گروه مردمی، جهادی یا تشکل اجتماعی مجموعه یا ساختاری است که بدون هیچ چشمداشت مادی، کاملاً داوطلبانه، ارادی و آگاهانه و به دور از هرگونه اجباری به دیگران خدمت رسانی می‌کنند.
- ۲) مداخلات اجتماع محور: برنامه‌ای مشخص با هدف مشخص نظیر کاهش یک آسیب اجتماعی در یک اجتماع و منطقه کوچک با مشارکت حداکثری اعضای آن اجتماع در تمامی مراحل برنامه (نیازسنجی، اولویت بندی، برنامه ریزی، اجرا و ارزشیابی برنامه)
- ۳) تسهیلگر: فردی آشنا به روش‌های تصمیم‌گیری گروهی که فرایند مشارکت در گروه‌های ذی نفع را سازماندهی می‌کند و نقش هماهنگ کننده را بر عهده دارد و انتخاب آن بر عهده دبیرخانه کشوری است.
- ۴) نهضت اجتماعی: پویش تحولی و حرکتی اجتماعی و مردمی است که مانند یک شبکه هم‌افزا با هدف تقویت تعاملات، مشارکت مردمی و تبادل تجربیات به صورت سازماندهی شده، می‌باشد.
- ۵) دبیرخانه نهضت اجتماعی: ساختار اجرایی در سه سطح ملی، استانی و شهرستانی (متناسب با سطح فعالیت)
- ۶) مشارکت: فرآیند درگیر شدن کلیه گروه‌های مردم در همه مراحل و ابعاد توسعه
- ۷) همیاران اجتماعی: مجموعه‌ای از افراد جامعه (سازمان‌های مردم‌نهاد، تشکله‌ها، هیئت‌های مذهبی، گروه‌های جهادی و... که به صورت داوطلبانه در راستای حل مسائل اجتماعی کشور فعالیت می‌نمایند.

ماده ۳) فرایند اجرایی

- تشکیل دبیرخانه نهضت اجتماعی در دو سطح استانی و شهرستانی
- فراخوان دبیرخانه‌ها و اطلاع‌رسانی به متقاضیان در هر دو سطح استانی و شهرستانی
- دریافت رزومه متقاضیان
- بررسی در دبیرخانه و وزن دهی
- مصاحبه با همیاران داوطلب
- رتبه بندی و تعیین صلاحیت
- انتخاب همیار اجتماعی و صدور احکام (هر شهرستان ۲ گروه همیار اجتماعی و هر استان ۵ گروه همیار اجتماعی)
- شرکت همیاران در دوره توجیهی تسهیلگر
- احصاء نظام مسائل استان و شهرستان توسط همیاران و ارائه راه حل‌های اجرایی پیشنهادی جهت تصویب در شوراهای اجتماعی استان و شهرستان

ماده ۴) وظایف همیاران اجتماعی

- ۱- شناسایی نظام مسائل اجتماعی در سطوح ملی/استان/شهرستان و اولویت بندی مسائل اجتماعی محدوده فعالیت با هم اندیشی ذینفعان
- ۲- کمک به شناسایی مسائل و مشکلات اجتماعی از طریق برگزاری جلسات هم اندیشی و جلب نظر مردم
- ۳- همکاری با نهادهای ذی ربط در تهیه و تدوین برنامه های اجتماعی و فرهنگی حوزه مشارکت اجتماعی
- ۴- برنامه ریزی جهت تقویت روحیه تعاون، همکاری و همدلی در سطوح مختلف
- ۵- ارتقای روحیه مسئولیت پذیری اجتماعی و جلب مشارکت مردم در پیشبرد امور و ارائه راهکار در راستای تحقق اهداف نهضت اجتماعی
- ۶- طراحی و ایجاد ساز و کار مشارکت گروه های داوطلب مردمی به منظور هم افزایی و تشریک مساعی برای حل مسائل شناسایی شده
- ۷- شناسایی و معرفی تشکل های کارآمد به نهادهای مرتبط استانی و شهرستانی
- ۸- کمک به تصمیم سازی مسئولان در حوزه های گوناگون
- ۹- بهره گیری از ظرفیت داوطلبان به عنوان منبع ایده های فراگیر برای مسائل گوناگون اجتماعی
- ۱۰- ارزیابی طرح های اجرا شده و یا پیشنهادی و استخراج نقاط قوت و ضعف
- ۱۱- بهره گیری از ظرفیت تشکل ها و گروه های داوطلب به عنوان بازوی مشورتی دستگاه های اجرایی
- ۱۲- رصد مداوم وضعیت شهرستان/استان/ملی و گزارش به دبیرخانه مرتبط
- ۱۳- پیشنهاد طرح اجرایی در راستای حل مسائل اجتماعی شناسایی شده محدوده فعالیت